



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CAMPUS CENTRO-SERRANO

Estrada Guilherme João Frederico Kruger, S/Nº – Caramuru – 29645-000 – Santa Maria de Jetibá – ES

## **ATA 001/2019 - SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO**

Local: Sala de Reunião do Ifes – Campus Centro-Serrano.

Data: 21 de março de 2019.

Horário: das 13h11 às 14h24.

Participantes:

### **Membros titulares do Conselho de Gestão**

<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>Presença</b>
Wagner Poltroniere Entringer (presidente)	Diretor Geral	Presente
Anderson Fioresi de Souza	Diretor – DPPG	Presente
Sanandreaia Torezani Perinni	Diretora – DE	Presente
Silvana Gasperasso	Diretora – DAP	Presente
Andre Pimentel Dias	Coordenador – CAT	Ausente <sup>(1)</sup>
Diones Augusto Ribeiro	Coordenador – COC	Presente
Charlene Corteletti Angeli	Coordenadora – CRA	Presente
Esilene Alves Patrocínio	Coordenadora – CGGP	Ausente <sup>(2)</sup>
Graziani Mondoni Silva	Coordenador – CGEN	Ausente <sup>(3)</sup>
Jordana Coelho	Coordenadora – CAD	Ausente <sup>(4)</sup>
Iria Bullerjahn	Coordenadora – CGC	Presente
Anderson William Dominghetti	Coordenador – COC	Presente
Renato Chaves Oliveira	Coordenador – COC	Ausente <sup>(5)</sup>
Iverson Ribeiro Muniz Penas	Responsável – CLC	Presente
João Paulo Rodrigues Martins	Responsável – CEF	Presente
Leandro Dalla Bernardina Santos	Responsável – CPS	Ausente <sup>(6)</sup>
Leonardo Porto Gomes	Responsável – CTI	Presente
Lucas Roberto Coelho	Responsável – CPR	Presente
Marcelo Mattos Gandini	Responsável – CEX	Presente
Thiago Mello dos Reis	Responsável – CPQ	Presente

<sup>(1)</sup> Ausência justificada pois o servidor estava com demandas de serviço no horário da reunião

<sup>(2)</sup> Ausência justificada pois a servidora estava de férias, mas enviou a substituta Lara de Sá Leal

<sup>(3)</sup> Ausência justificada pois o servidor estava em horário de aula.

<sup>(4)</sup> Ausência justificada pois a servidora estava em horário de aula.

<sup>(5)</sup> Ausência justificada pois o servidor estava em horário de aula.

<sup>(6)</sup> Ausência justificada pois o horário da reunião foi após o expediente do servidor.

#### **Membros Representantes**

<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>Presença</b>
Álvaro Eugenio Siller Lahass	Representante Discente	Presente
Euclesio Rangel Waiandt	Representante Docente	Presente
Iverson Ribeiro Muniz Penas	Representante TAEs	Presente

Ordem do Dia:

#### **1. Aprovação de quantitativo e valores de Bolsas de Iniciação Científica em 2019:**

Foi deliberado pelo conselho aguardar os resultados dos editais das bolsas de iniciação científica da reitoria e na próxima reunião aprovar os valores e quantitativos de acordo com as demandas.

#### **2. Informativo: Necessidade de vinculação da escola à FECADE - Federação Capixaba de Desporto Escolar para fins de participação dos alunos em competições oficiais:**

O diretor Anderson Fioresi falou sobre a necessidade do Campus realizar seu registro na Federação Capixaba de Desporto Escolar (FECADE), tendo em vista que alguns alunos participam de competições oficiais e o registro da escola é pré-requisito para que os alunos possam participar. Explicou, ainda, que existem duas formas de registro na FECADE, a Filiação (R\$600,00) e a Vinculação (R\$200,00). Foi aprovado pelo conselho o registro junto à FECADE na forma de Vinculação e que posteriormente será a avaliado com o professor de educação física que retornará do doutorado, se existe a necessidade de registro como filiado.

#### **3. Projeto Canecas:**

O diretor-geral apresentou o projeto enviado pelo grêmio. Considerando que existem inúmeros modelos de canecas, o conselho deliberou que o grêmio definisse em conjunto com os alunos o modelo de caneca mais adequado e, assim, fosse possível realizar uma estimativa de custo mais precisa. O projeto retornará para apreciação do Conselho.

#### **4. Projetos de Engenharia:**

O diretor-geral reafirmou a necessidade de contratação de projetos de engenharia para o Campus, especialmente para adequação do projeto do ginásio e para construção de um bloco de salas para o curso técnico em agricultura. Informou ainda que teria uma reunião com o setor de engenharia do Ifes para tratar desse tema.

#### **5. Quadro para turmas de formandos:**

O diretor-geral apresentou a proposta dos alunos que reivindicam ter um quadro de formatura fixado no Campus. O conselho entendeu ser importante para a memória institucional e para o sentimento de pertencimento dos alunos e aprovou a instalação dos

quadros em local a ser definido. O diretor-geral trará propostas de modelos na próxima reunião para aprovação.

#### **6. Salas de Aula: som, projeção, ventilação:**

O diretor-geral informou que foram adquiridas três caixas de som que poderão ser solicitadas ao setor pedagógico através de agendamento para utilização e que consta no planejamento a aquisição de caixas para todas as salas. Informou ainda, que foram instalados forros de PVC nas janelas como teste para diminuir a claridade e melhorar a projeção. Quanto a ventilação, já foram adquiridos novos capacitores para aumentar a potência dos ventiladores.

#### **7. Toldos vs cortinas nas salas de aula:**

O diretor-geral solicitou a opinião dos membros do Conselho quanto à opção entre a utilização de cortinas ou toldos nas janelas. O Conselho entendeu que apesar de o custo um pouco maior, a instalação de toldos será a melhor opção para diminuir a iluminação, impedir a incidência solar direta e proteger as salas das chuvas.

#### **8. Novas datas e horários das reuniões do Conselho de Gestão:**

Ficou definido que as reuniões do conselho de gestão ocorrerá bimestralmente, na quarta-feira, às 13h.

#### **9. Reunião com os prefeitos sobre a aplicação do Revsol:**

O diretor-geral informou que reuniu com os prefeitos de Santa Maria, Santa Leopoldina, Domingos Martins e representantes da Arcelor, dia 20/03, para analisarem a aplicação do Revsol no trecho de 9 km entre o Ifes e a comunidade de Melgaço em Domingos Martins. Contudo, Santa Leopoldina e Domingos Martins sinalizaram com a impossibilidade de execução do serviço no curto prazo, apenas Santa Maria se prontificou a fazer sua parte. Ficou combinado na reunião que a Arcelor faria a estimativa exata de material e o levantamento da quilometragem de cada prefeitura para que uma nova conversa pudesse ser agendada.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Diretor-Geral, as quatorze horas e vinte e quatro minutos, deu por encerrada a Reunião do Conselho de Gestão, da qual, para constar, eu, Elaine Kuster de Sousa Wutke, Secretária, lavrei a presente Ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada.

Seguem-se as assinaturas:

Alvaro Eugenio Siller Lahass \_\_\_\_\_

Anderson Fioresi de Sousa \_\_\_\_\_

Anderson William Dominghetti \_\_\_\_\_

Charlene Corteletti Angeli \_\_\_\_\_

Diones Augusto Ribeiro \_\_\_\_\_

Elaine Kuster de Sousa Wutke \_\_\_\_\_

Euclesio Rangel Waiandt \_\_\_\_\_

Iria Bullerjahn \_\_\_\_\_

Lara de Sá Leal \_\_\_\_\_

Iverson Ribeiro Muniz Penas \_\_\_\_\_

João Paulo Rodrigues Martins \_\_\_\_\_

Leonardo Porto Gomes \_\_\_\_\_

Lucas Roberto Coelho \_\_\_\_\_

Marcelo Mattos Gandini \_\_\_\_\_

Sanandreaia Torezani Perinni \_\_\_\_\_

Silvana Gasperasso \_\_\_\_\_

Thiago Mello dos Reis \_\_\_\_\_

Wagner Poltroniere Entringer \_\_\_\_\_