



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS CENTRO-SERRANO

Estrada Guilherme João Frederico Kruger, S/Nº – Caramuru – 29645-000 – Santa Maria de Jetibá – ES

ATA 003/2018 - SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO

Local: Sala de Reunião do Ifes – Campus Centro-Serrano.

Data: 13 de agosto de 2018.

Horário: das 10h20 às 12:20.

Participantes:

Membros titulares do Conselho de Gestão

Nome	Função	Presença
Wagner Poltroniere Entringer (presidente)	Diretor Geral	Presente
Anderson Fioresi de Souza	Diretor - DPPG	Presente
Sanandreaia Torezani Perinni	Diretora - DE	Presente
Silvana Gasperasso	Diretora - DAP	Presente
Andre Pimentel Dias	Coordenador ...	Presente
Charlene Corteletti Angeli	Coordenadora - CRA	Presente
Esilene Alves Patrocínio	Coordenadora - CGGP	Presente
Graziani Mondoni Silva	Coordenador - CGE	Presente
Jordana Coelho	Coordenadora -	Ausente ⁽¹⁾
Thiago Mello dos Reis	Coordenador -	Ausente ⁽²⁾
Iria Bullerjahn	Coordenadora -	Presente
Iverson Ribeiro Muniz Penas	Responsável –	Presente
João Paulo Rodrigues Martins	Responsável -	Presente
Leandro Dalla Bernardina Santos	Responsável -	Presente
Leonardo Porto Gomes	Responsável -	Presente
Lucas Roberto Coelho	Responsável -	Presente
Renato Chaves Oliveira	Responsável -	Presente

⁽¹⁾ Ausência justificada pois nesse dia a servidora inicia o trabalho às 12 horas.

⁽²⁾ Ausência justificada em razão do trabalho de organização de eleição de coordenador de curso.

Membros Representantes

Nome	Função	Presença
Álvaro Eugenio Siller Lahass	Representante Discente	Presente
Eclesio Rangel Waiandt	Representante Docente	Parcialmente Presente
Iverson Ribeiro Muniz Penas	Representante TAEs	Presente

Ordem do Dia:

1. Encaminhamentos da última reunião.

1.1 Adequação e distribuição das salas:

Foi apresentada a planilha em anexo com as propostas das modificações e adequações das salas as quais foram aprovadas como expostas.

1.2 Comissão para elaboração de regulamento interno para tratar do mestrado considerado como treinamento em serviço:

Após e-mail enviado pela Direção-Geral os seguintes servidores manifestaram interesse em participar da Comissão: João Paulo Rodrigues Martins, Silvana Gasperasso, Iria Bullerjahn, Graziani Mondoni Silva e Victor Dias Pirovani. O Conselho optou pela manutenção de todos na comissão.

1.3 Grupo de trabalho para o estudo da viabilidade de transporte para os servidores do campus:

Após e-mail enviado pela Direção-Geral os seguintes servidores se dispuseram a integrar o Grupo de Trabalho: Iverson Ribeiro Muniz Penas, Jossiane dos Santos, Jussara Selequini Gomes, Cláudio Bezerra de Mello e Anderson Fioresi de Sousa. O Conselho optou pela manutenção de todos no Grupo de Trabalho. Considerando ser uma demanda dos servidores ficou decidido que não será publicada uma portaria de designação para o Grupo de Trabalho.

2. Apresentação do RAPA.

A servidora Charlene Corteletti Angeli iniciou sua fala justificando a ausência do presidente da comissão, Prof. Diones Augusto Ribeiro, por estar em aula aplicando prova. Charlene apresentou o Relatório de Ações, Resultados e Planejamento da Gestão Acadêmico Administrativa (RAPA). O Diretor-geral propôs que o relatório seja mais intuitivo, com metas, cronogramas e gráficos para divulgação e foi deliberado que a própria comissão faça a exposição por meio de murais, apresentações, vídeos e ressaltou ainda a necessidade de utilizar o referido relatório como ferramenta de gestão.

3. Contratação de projetos de engenharia (ginásio, guarita etc).

O Diretor-Geral fez uma exposição sobre as demandas atuais do Campus, sobre o número limitado de servidores para tocar todos os projetos e a falta de tempo hábil para revisão de um projeto de ginásio ainda esse ano, informou ainda que está em fase de contratação a sondagem do solo, primeiro passo para a revisão do projeto do ginásio. O Diretor-Geral propôs que fossem envidados esforços para urbanização mínima do Campus e que no próximo ano fosse dado prioridade ao Ginásio. O Conselho aceitou o encaminhamento do Presidente.

4. Recursos para capacitação e eventos.

Foi apresentado o levantamento de demandas de cada diretoria para 2018, sendo: R\$1.600,00 para a Diretoria de Ensino, R\$ 5.980,00 para a Coordenação de Curso, R\$12.000,00 para o gabinete e R\$15.000,00 para a Diretoria de Administração. O Diretor-geral sugeriu a redução dos valores do Gabinete e da Diretoria de Administração e o aumento do valor da Coordenação de Curso para R\$8.000,00. Não foi analisada na reunião o mérito de cada pedido, ficou decidido que o Coordenador/Diretor fará a análise com seus pares. O Diretor-geral informou que será elaborado um Plano Anual de Capacitação para 2019.

5. Recurso PNAE.

O Diretor-geral informou que é um recurso para alimentação escolar e que a comissão interna já foi criada e que aguardará a Reunião do Fórum de Diretores Gerais para fazer novos encaminhamentos.

6. Indicação para Comissão de Ética.

Após e-mail enviado pela Direção-Geral apenas o servidor João Paulo Rodrigues Martins demonstrou interesse em ser o representante do Campus. A indicação do referido servidor foi aprovada pelo conselho.

7. Solicitações de remoção.

O diretor-geral apresentou ao conselho o pedido de adiantamento da remoção da servidora Marcileia Seibert de Barcelos para o Campus Vitória, e da servidora Jussara Seleguini Gomes para o Campus Aracruz. Os dois campi já se manifestaram favoráveis à remoção, contudo as vagas são oriundas de vacância por aposentadoria que só dará direito à efetivação em 2019.

As duas servidoras alegaram motivo de saúde e pessoais para justificar o pedido. O Diretor-geral relatou também o pedido do diretor-geral do Campus Aracruz para liberação antecipada da servidora Jussara Seleguini, em razão de estar com um número reduzido de servidores em seu Campus.

O conselho decidiu pela aprovação da lotação provisória das duas servidoras nos referidos campi e encaminhou que novos pedidos deverão ser analisados pelo Conselho.

8. Distribuição das salas.

Conforme item 2.1.

9. Definição do horário reduzido de janeiro e recesso de final de ano.

O diretor-geral informou que trata-se de uma portaria do Reitor e que será necessário aguardar o posicionamento da Reitoria quanto à possibilidade de horário reduzido em janeiro de 2019.

Ficou decidido que o diretor-geral nomeará uma comissão para elaboração do relatório referente a janeiro de 2018, conforme exigido pela resolução nº 47 de 2017.

10. Compensação antecipada para os feriados já definidos no calendário acadêmico e administrativo.

A CGGP pesquisará sobre a possibilidade de compensação antecipada e o ponto retornará na próxima reunião.

11. Cobrança ao colégio de diretores sobre funções gratificadas pertencentes ao campus.

O Diretor-geral informou que o Fórum de Diretores Gerais decidiu discutir o dimensionamento dos campi antes da redistribuição das funções gratificadas e que existe um artigo na Portaria 246 que autoriza a instituição a fazer a distribuição das funções conforme interesse interno.

12. Comissão para cuidar do site e redes sociais do Ifes.

Adiado para a próxima reunião.

13. Calendário Acadêmico.

Adiado para a próxima reunião.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Diretor-Geral, as doze horas e vinte minutos, deu por encerrada a terceira Reunião do Conselho de Gestão, da qual, para constar, eu, Elaine Kuster de Sousa Wutke, Secretária, lavrei a presente Ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada.

Seguem-se as assinaturas:

Alvaro Eugenio Siller Lahass _____

Anderson Fioresi de Souza _____

Andre Pimentel Dias _____

Charlene Corteletti Angeli _____

Elaine Kuster de Sousa Wutke _____

Esilene Alves Patrocínio _____

Eclesio Rangel Waiandt _____

Graziani Mondoni Silva _____

Iria Bullerjahn _____

Iverson Ribeiro Muniz Penas _____

João Paulo Rodrigues Martins _____

Leandro Dalla Bernardina Santos _____

Leonardo Porto Gomes _____

Lucas Roberto Coelho _____

Renato Chaves Oliveira _____

Sanandreaia Torezani Perinni _____

Silvana Gasperasso _____

Wagner Poltroniere Entringer _____