



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CAMPUS CENTRO-SERRANO

Estrada Guilherme João Frederico Kruger, S/Nº – Caramuru – 29645-000 – Santa Maria de Jetibá – ES

## **ATA 003/2018 - SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE GESTÃO**

Local: Sala de Reunião do Ifes – Campus Centro-Serrano.

Data: 13 de agosto de 2018.

Horário: das 10h20 às 12:20.

Participantes:

### **Membros titulares do Conselho de Gestão**

<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>Presença</b>
Wagner Poltroniere Entringer (presidente)	Diretor Geral	Presente
Anderson Fioresi de Souza	Diretor - DPPG	Presente
Sanandreaia Torezani Perinni	Diretora - DE	Presente
Silvana Gasperasso	Diretora - DAP	Presente
Andre Pimentel Dias	Coordenador ...	Presente
Charlene Corteletti Angeli	Coordenadora - CRA	Presente
Esilene Alves Patrocínio	Coordenadora - CGGP	Presente
Graziani Mondoni Silva	Coordenador - CGE	Presente
Jordana Coelho	Coordenadora -	Ausente <sup>(1)</sup>
Thiago Mello dos Reis	Coordenador -	Ausente <sup>(2)</sup>
Iria Bullerjahn	Coordenadora -	Presente
Iverson Ribeiro Muniz Penas	Responsável –	Presente
João Paulo Rodrigues Martins	Responsável -	Presente
Leandro Dalla Bernardina Santos	Responsável -	Presente
Leonardo Porto Gomes	Responsável -	Presente
Lucas Roberto Coelho	Responsável -	Presente
Renato Chaves Oliveira	Responsável -	Presente

<sup>(1)</sup> Ausência justificada pois nesse dia a servidora inicia o trabalho às 12 horas.

<sup>(2)</sup> Ausência justificada em razão do trabalho de organização de eleição de coordenador de curso.

### **Membros Representantes**

<b>Nome</b>	<b>Função</b>	<b>Presença</b>
Álvaro Eugenio Siller Lahass	Representante Discente	Presente
Eclesio Rangel Waiandt	Representante Docente	Parcialmente Presente
Iverson Ribeiro Muniz Penas	Representante TAEs	Presente

Ordem do Dia:

## **1. Encaminhamentos da última reunião.**

### **1.1 Adequação e distribuição das salas:**

Foi apresentada a planilha em anexo com as propostas das modificações e adequações das salas as quais foram aprovadas como expostas.

### **1.2 Comissão para elaboração de regulamento interno para tratar do mestrado considerado como treinamento em serviço:**

Após e-mail enviado pela Direção-Geral os seguintes servidores manifestaram interesse em participar da Comissão: João Paulo Rodrigues Martins, Silvana Gasperasso, Iria Bullerjahn, Graziani Mondoni Silva e Victor Dias Pirovani. O Conselho optou pela manutenção de todos na comissão.

### **1.3 Grupo de trabalho para o estudo da viabilidade de transporte para os servidores do campus:**

Após e-mail enviado pela Direção-Geral os seguintes servidores se dispuseram a integrar o Grupo de Trabalho: Iverson Ribeiro Muniz Penas, Jossiane dos Santos, Jussara Selequini Gomes, Cláudio Bezerra de Mello e Anderson Fioresi de Sousa. O Conselho optou pela manutenção de todos no Grupo de Trabalho. Considerando ser uma demanda dos servidores ficou decidido que não será publicada uma portaria de designação para o Grupo de Trabalho.

## **2. Apresentação do RAPA.**

A servidora Charlene Corteletti Angeli iniciou sua fala justificando a ausência do presidente da comissão, Prof. Diones Augusto Ribeiro, por estar em aula aplicando prova. Charlene apresentou o Relatório de Ações, Resultados e Planejamento da Gestão Acadêmico Administrativa (RAPA). O Diretor-geral propôs que o relatório seja mais intuitivo, com metas, cronogramas e gráficos para divulgação e foi deliberado que a própria comissão faça a exposição por meio de murais, apresentações, vídeos e ressaltou ainda a necessidade de utilizar o referido relatório como ferramenta de gestão.

## **3. Contratação de projetos de engenharia (ginásio, guarita etc).**

O Diretor-Geral fez uma exposição sobre as demandas atuais do Campus, sobre o número limitado de servidores para tocar todos os projetos e a falta de tempo hábil para revisão de um projeto de ginásio ainda esse ano, informou ainda que está em fase de contratação a sondagem do solo, primeiro passo para a revisão do projeto do ginásio. O Diretor-Geral propôs que fossem envidados esforços para urbanização mínima do Campus e que no próximo ano fosse dado prioridade ao Ginásio. O Conselho aceitou o encaminhamento do Presidente.

#### **4. Recursos para capacitação e eventos.**

Foi apresentado o levantamento de demandas de cada diretoria para 2018, sendo: R\$1.600,00 para a Diretoria de Ensino, R\$ 5.980,00 para a Coordenação de Curso, R\$12.000,00 para o gabinete e R\$15.000,00 para a Diretoria de Administração. O Diretor-geral sugeriu a redução dos valores do Gabinete e da Diretoria de Administração e o aumento do valor da Coordenação de Curso para R\$8.000,00. Não foi analisada na reunião o mérito de cada pedido, ficou decidido que o Coordenador/Diretor fará a análise com seus pares. O Diretor-geral informou que será elaborado um Plano Anual de Capacitação para 2019.

#### **5. Recurso PNAE.**

O Diretor-geral informou que é um recurso para alimentação escolar e que a comissão interna já foi criada e que aguardará a Reunião do Fórum de Diretores Gerais para fazer novos encaminhamentos.

#### **6. Indicação para Comissão de Ética.**

Após e-mail enviado pela Direção-Geral apenas o servidor João Paulo Rodrigues Martins demonstrou interesse em ser o representante do Campus. A indicação do referido servidor foi aprovada pelo conselho.

#### **7. Solicitações de remoção.**

O diretor-geral apresentou ao conselho o pedido de adiantamento da remoção da servidora Marcileia Seibert de Barcelos para o Campus Vitória, e da servidora Jussara Seleguini Gomes para o Campus Aracruz. Os dois campi já se manifestaram favoráveis à remoção, contudo as vagas são oriundas de vacância por aposentadoria que só dará direito à efetivação em 2019.

As duas servidoras alegaram motivo de saúde e pessoais para justificar o pedido. O Diretor-geral relatou também o pedido do diretor-geral do Campus Aracruz para liberação antecipada da servidora Jussara Seleguini, em razão de estar com um número reduzido de servidores em seu Campus.

O conselho decidiu pela aprovação da lotação provisória das duas servidoras nos referidos campi e encaminhou que novos pedidos deverão ser analisados pelo Conselho.

#### **8. Distribuição das salas.**

Conforme item 2.1.

#### **9. Definição do horário reduzido de janeiro e recesso de final de ano.**

O diretor-geral informou que trata-se de uma portaria do Reitor e que será necessário aguardar o posicionamento da Reitoria quanto à possibilidade de horário reduzido em janeiro de 2019.

Ficou decidido que o diretor-geral nomeará uma comissão para elaboração do relatório referente a janeiro de 2018, conforme exigido pela resolução nº 47 de 2017.

**10. Compensação antecipada para os feriados já definidos no calendário acadêmico e administrativo.**

A CGGP pesquisará sobre a possibilidade de compensação antecipada e o ponto retornará na próxima reunião.

**11. Cobrança ao colégio de diretores sobre funções gratificadas pertencentes ao campus.**

O Diretor-geral informou que o Fórum de Diretores Gerais decidiu discutir o dimensionamento dos campi antes da redistribuição das funções gratificadas e que existe um artigo na Portaria 246 que autoriza a instituição a fazer a distribuição das funções conforme interesse interno.

**12. Comissão para cuidar do site e redes sociais do Ifes.**

Adiado para a próxima reunião.

**13. Calendário Acadêmico.**

Adiado para a próxima reunião.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Diretor-Geral, as doze horas e vinte minutos, deu por encerrada a terceira Reunião do Conselho de Gestão, da qual, para constar, eu, Elaine Kuster de Sousa Wutke, Secretária, lavrei a presente Ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada.

Seguem-se as assinaturas:

Alvaro Eugenio Siller Lahass \_\_\_\_\_

Anderson Fioresi de Souza \_\_\_\_\_

Andre Pimentel Dias \_\_\_\_\_

Charlene Corteletti Angeli \_\_\_\_\_

Elaine Kuster de Sousa Wutke \_\_\_\_\_

Esilene Alves Patrocínio \_\_\_\_\_

Eclesio Rangel Waiandt \_\_\_\_\_

Graziani Mondoni Silva \_\_\_\_\_

Iria Bullerjahn \_\_\_\_\_

Iverson Ribeiro Muniz Penas \_\_\_\_\_

João Paulo Rodrigues Martins \_\_\_\_\_

Leandro Dalla Bernardina Santos \_\_\_\_\_

Leonardo Porto Gomes \_\_\_\_\_

Lucas Roberto Coelho \_\_\_\_\_

Renato Chaves Oliveira \_\_\_\_\_

Sanandreaia Torezani Perinni \_\_\_\_\_

Silvana Gasperasso \_\_\_\_\_

Wagner Poltroniere Entringer \_\_\_\_\_