



| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular |                       |            |
|---|-----------------------|------------|
| Curso   | Componente curricular | CH semanal |
|   |                       |            |
|   |                       |            |
|   |                       |            |
| <b>Subtotal</b>   |                       | <b>0</b>   |

| 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos |              |                    |  |            |
|---|--------------|--------------------|--|------------|
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|   |              |                    |  |            |
|   |              |                    |  |            |
|   |              |                    |  |            |

| 1.4. Mediação pedagógica |                       |            |
|--------------------------|-----------------------|------------|
| Curso                    | Componente curricular | CH semanal |
|                          |                       |            |
|                          |                       |            |
|                          |                       |            |
| <b>Subtotal</b>          |                       | <b>0</b>   |

| 2. Atividades de Pesquisa   |            |          |
|---|------------|----------|
| Atividade   | CH semanal |          |
| Coordenação de programas e projetos de pesquisa   |            |          |
| Coordenação de cursos de pesquisa   |            |          |
| Coordenação de eventos de pesquisa  |            |          |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa   |            |          |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares |            |          |
| Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares                                      |            |          |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa   |            |          |
| <b>Subtotal</b>   |            | <b>0</b> |

| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa |              |                    |   |            |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |

| 3. Atividades de Extensão   |            |          |
|---|------------|----------|
| Atividade   | CH semanal |          |
| Coordenação de programas e projetos de extensão   |            |          |
| Coordenação de cursos de extensão   |            |          |
| Coordenação de eventos de extensão  |            |          |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão   |            |          |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares |            |          |
| Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares                                      |            |          |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão   |            |          |
| <b>Subtotal</b>   |            | <b>0</b> |

| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão |              |                    |   |            |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação  | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação<br>(Coordenação ou Participação,<br>indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |
|   |              |                    |   |            |

| 4. Atividades de Gestão |                    |                |                                    |            |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência<br>(se houver) | CH semanal |
|                         |                    |                |                                    |            |
|                         |                    |                |                                    |            |
|                         |                    |                |                                    |            |
| <b>Subtotal</b>         |                    |                |                                    | <b>0</b>   |

| 5. Atividades de Representação   |                    |                |                                    |             |
|--|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| Descrição da Atribuição  | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência<br>(se houver) | CH semanal  |
| Membro do NEABI, Ifes - Centro-Serrano   | Nº 147/2020        | 16/9/2020      | 2 anos (Set./2020 a Set./2022)     | 4:00        |
| Membro do Conselho de Ética e Disciplina, Ifes - Centro-Serrano  | Nº 184/2020        | 23/11/2020     | 2 anos (Nov./2020 a Nov./2022)     | 1:00        |
| Membro da Comissão responsável pela II Semana da Família Rural, Ifes - Centro-Serrano  | Nº 108/2021        | 19/05/2021     | 40 dias (Mai./2021 a Jun./2021)    | -           |
| Membro da comissão responsável pela revisão e ajustes do Projeto Pedagógico do Curso Técnico em Agricultura integrado ao Ensino Médio, Ifes - Centro-Serrano | Nº 110/2021        | 20/05/2021     | 90 dias (Mai./2021 a Ago./2021)    | -           |
| <b>Subtotal</b>  |                    |                |                                    | <b>5:00</b> |

| 6. Outras atividades  |                                   |            |
|---|-----------------------------------|------------|
| Tipo  | Número da portaria<br>(se houver) | CH semanal |
| Capacitação em serviço  |                                   |            |
| Afastamento   |                                   |            |
| Cessão  |                                   |            |
| Colaboração técnica   |                                   |            |
| Licença   |                                   |            |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular    |                                   |            |
| <b>Subtotal</b>   |                                   | <b>0</b>   |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar |                                   |            |
| <b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>              |                                   | <b>0</b>   |



*Emitido em 21/05/2021*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 11/2021 - CSE - CCTA (11.02.20.01.08.02.06)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 24/05/2021 17:14 )*

GHEILA CORREA FERRES BAPTESTINI  
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO  
CSE - CCTA (11.02.20.01.08.02.06)  
Matrícula: 3083265

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **11**, ano: **2021**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **24/05/2021** e o código de verificação: **7c7187c88d**