

| | |
|--|-----------------------|
| Anexo II - Plano Individual de Trabalho | Período 2021/1 |
|--|-----------------------|

| DADOS CADASTRAIS | |
|-------------------------------|------------------------|
| Campus: | Centro Serrano |
| Coordenadoria: | Diretoria de Ensino |
| Nome: | Renato Chaves Oliveira |
| SIAPE: | 2545560 |
| Jornada de trabalho (horas): | 40 |
| Efetivo: | SIM |
| Carga horária em afastamento: | 00:00:00 |
| Área Principal de Atuação: | ADMINISTRAÇÃO |
| Titulação: | MESTRE |

| RESUMO – CH TOTAL: | | | 40:00 |
|---------------------------|-------|--------------------------------|-------|
| ATIVIDADE | CH | ATIVIDADE | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 13:00 | 4. Atividades de Gestão | 19:00 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0:00 | 5. Atividades de Representação | 8:00 |
| 3. Atividades de Extensão | 0:00 | 6. Outras atividades | 0:00 |

| 1. Atividades de Ensino | | | |
|--|-----------------------|------------|-----------------|
| 1.1. Aulas | | | |
| Curso | Componente curricular | CH semanal | |
| Curso Técnico em Administração integrado ao Ensino Médio | Marketing | 1:40 | |
| Superior de Bacharelado em Administração | Marketing II | 3:20 | |
| | | | Subtotal |
| | | | 5:00 |

| 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | | CH semanal |
|--|------|-------------|
| Atividade | | |
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | 5:00 | |
| Subtotal | | 5:00 |

| 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino | | CH semanal |
|--|------|-------------|
| Atividade | | |
| a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse | 2:00 | |
| b) Reuniões pedagógicas | 1:00 | |
| c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares | | |
| d) Supervisão e orientação de estágio | | |
| e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes | | |
| f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | | |
| g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais | | |
| h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes | | |
| i) Coordenação de eventos de ensino | | |
| j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares | | |
| k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares | | |
| l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino | | |
| Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância) | | 3:00 |
| m) Coordenação de programas e projetos de ensino | | |
| n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola | | |
| Subtotal | | 3:00 |

| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | | |
|---|-----------------------|-------------|
| Curso | Componente curricular | CH semanal |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos | | | | |
|---|--------------|--------------------|--|------------|
| Título da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |

| 1.4. Mediação pedagógica à distância | | |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------|
| Curso | Componente curricular | CH semanal |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| 2. Atividades de Pesquisa | |
|--|------------|
| Atividade | CH semanal |
| a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa | |
| b) Coordenação de cursos de pesquisa | |

| | |
|---------------------------------------|-------------|
| c) Coordenação de eventos de pesquisa | 0:00 |
|---------------------------------------|-------------|

| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |

| 3. Atividades de Extensão | | CH semanal |
|--|--|-------------|
| Atividade | | CH semanal |
| a) Coordenação de programas e projetos de extensão | | |
| b) Coordenação de cursos de extensão | | |
| c) Coordenação de eventos de extensão | | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão | | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares | | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares | | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |

| 4. Atividades de Gestão | | | | |
|-------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|--------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| Diretoria de Ensino | 246 | 03/02/20 | - | 19:00 |
| Subtotal | | | | 19:00 |

| 5. Atividades de Representação | | | | |
|--|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| Membro do NDE do Curso Sup. de Administração | Nº 83 | 08/03/21 | | 1:00 |
| Membro do Colegiado do Curso Sup. de Adm. | Nº 101 | 17/05/21 | | 1:00 |
| Comissão responsável pela avaliação interna, controle e qualidade do Curso do Superior | Nº 107 | 19/05/21 | 06 meses | 1:00 |
| Comissão responsável pela revisão do PPC do Curso Superior de Administração | Nº 109 | 19/05/21 | 180 dias | 1:00 |
| Comissão responsável pela revisão do PPC do Curso Técnico em Agricultura | Nº 110 | 20/05/21 | 90 dias | 1:00 |
| Comissão responsável pela revisão do PPC do Curso Técnico em Administração | Nº 111 | 20/05/21 | 90 dias | 1:00 |
| Comissão responsável pelas propostas de ações complementares de ensino e Cursos de Formação Inicial e Continuada para 2021 | Nº 112 | 19/05/21 | 90 dias | 1:00 |
| Membro do Fórum de Gestores de Ensino | | | | 1:00 |
| Subtotal | | | | 8:00 |

| 6. Outras atividades | | | CH semanal |
|--|-----------------------------------|--|-------------|
| Tipo | Número da portaria (se houver) | | CH semanal |
| a) Capacitação em serviço | | | |
| b) Afastamento | | | |
| c) Cessão | | | |
| d) Colaboração técnica | | | |
| e) Licença | | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | | |
| Subtotal | | | 0:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | | 0:00 |



Emitido em 21/05/2021

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº Plano Individual de Trabalho/2021 - CSE-DIREN (11.02.20.01.08)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/05/2021 19:01)

RENATO CHAVES OLIVEIRA

DIRETOR - TITULAR

CSE-DIREN (11.02.20.01.08)

Matrícula: 2545560

(Assinado digitalmente em 24/05/2021 09:50)

WAGNER POLTRONIERE ENTRINGER

DIRETOR - TITULAR

CSE-DG (11.02.20.01)

Matrícula: 1466903

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2021**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **21/05/2021** e o código de verificação: **37ed4c7735**



Emitido em 08/09/2021

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº PIT 2021.1 Renato/2021 - CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)
(Nº do Documento: 15)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 08/09/2021 19:29)

RICARDO ANDRE DA COSTA

COORDENADOR - TITULAR

CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)

Matrícula: 1313104

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **15**, ano: **2021**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **08/09/2021** e o código de verificação: **8e95c06201**