

<b>Anexo II - Plano Individual de Trabalho</b>	<b>Período 2021/2</b>
------------------------------------------------	-----------------------

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	Centro Serrano
Coordenadoria:	Coord. de Curso Sup. de Administração
Nome:	Jordana Coelho
SIAPE:	1010123
Jornada de trabalho (horas):	40
Efetivo:	SIM
Carga horária em afastamento:	00:00:00
Área Principal de Atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	MESTRE

RESUMO – CH TOTAL:			40:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	23:20	4. Atividades de Gestão	9:40
2. Atividades de Pesquisa	0:00	5. Atividades de Representação	7:00
3. Atividades de Extensão	0:00	6. Outras atividades	0:00

1. Atividades de Ensino		
1.1. Aulas		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Curso Técnico em Administração integrado ao E M	Rotinas e Cálculos Trabalhistas – 3º ano	1:40
Curso Técnico em Administração integrado ao E M	Recursos Humanos – 3º ano	3:20
Curso Técnico em Administração integrado ao E M	Ética e Noções de Direito – 2º ano	0:50
Curso Superior Bacharelado em Administração	Marketing I – 3º Período	3:20
<b>Subtotal</b>		<b>9:10</b>

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino		
Atividade	CH semanal	
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	9:10	
<b>Subtotal</b>		<b>9:10</b>

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
Atividade	CH semanal	
a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse	3:00	
b) Reuniões pedagógicas	1:00	
c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
d) Supervisão e orientação de estágio	1:00	
e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes		
f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
i) Coordenação de eventos de ensino		
j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
<b>Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância)</b>		<b>5:00</b>
m) Coordenação de programas e projetos de ensino		
n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola		
<b>Subtotal</b>		<b>5:00</b>

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular		
Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

1.4. Mediação pedagógica à distância		
Curso	Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2. Atividades de Pesquisa		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa		
b) Coordenação de cursos de pesquisa		
c) Coordenação de eventos de pesquisa		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão		
Atividade	CH semanal	
a) Coordenação de programas e projetos de extensão		
b) Coordenação de cursos de extensão		
c) Coordenação de eventos de extensão		
d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão		
e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares		
f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares		
g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão		
<b>Subtotal</b>		<b>0:00</b>

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Diretoria de Ensino	Nº 1997	22/11/21	-	8:40
Membro do NDE do Curso Sup. de Administração	Nº 052-GDG	07/03/19	-	0:30
Membro do Colegiado do Curso Sup. de Adm.	Nº 032-GDG	11/02/19	-	0:30
<b>Subtotal</b>				<b>9:40</b>

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Gestão da Permanência de Alunos	Nº 053-GDG	11/03/22	-	1:00
Comissão para avaliação de desempenho em Estágio Probatório	Nº 158-GDG	04/08/21	-	0:30
Fiscalização e gestão do Contrato 02/2019	Nº 047-GDG	25/02/22	-	0:30
Núcleo de Arte e Cultura – NAC	Nº 055-GDG	08/03/21	-	1:00
Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas – Napne	Nº 052-GDG	10/03/22	-	1:00
Comissão de Avaliação Interna do Curso Superior	Nº 051-GDG	10/03/22	-	1:00
Ajustes no PPC Curso Superior	Nº 050-GDG	10/03/22	-	1:00
Organização da Semana de boas vindas	Nº 044-GDG	22/02/22	-	0:30
Semana de Práticas Pedagógicas	Nº 012-GDG	13/01/22	-	0:30
<b>Subtotal</b>				<b>7:00</b>

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
a) Capacitação em serviço		
b) Afastamento		

c) Cessão		
d) Colaboração técnica		
e) Licença		
f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	<b>Subtotal</b>	<b>0:00</b>
g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>	<b>0:00</b>



---

*Emitido em 25/03/2022*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 1/2022 - CSE-DIREN (11.02.20.03)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 25/03/2022 17:01 )*

JORDANA COELHO

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

CSE-DIREN (11.02.20.03)

Matrícula: 1010123

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **25/03/2022** e o código de verificação: **9d53ff00bc**



---

*Emitido em 06/04/2022*

**PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 3/2022 - CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 06/04/2022 20:33 )*

**RICARDO ANDRE DA COSTA**

*COORDENADOR DE CURSO - TITULAR*

*CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)*

*Matrícula: 1313104*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **3**, ano: **2022**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **06/04/2022** e o código de verificação: **e4a10c996c**