

| | |
|--|------------------------|
| Anexo II - Plano Individual de Trabalho | Período: 2024/1 |
|--|------------------------|

| DADOS CADASTRAIS | |
|-------------------------------|------------------------|
| Campus: | Centro Serrano |
| Coordenadoria: | Diretoria-Geral |
| Nome: | Renato Chaves Oliveira |
| SIAPE: | 2545560 |
| Jornada de trabalho (horas): | 40 |
| Efetivo: | SIM |
| Carga horária em afastamento: | |
| Área Principal de Atuação: | ADMINISTRAÇÃO |
| Titulação: | MESTRE |

| RESUMO – CH TOTAL: | | | | 40:00 |
|---------------------------|-------------|--------------------------------|----|--------------|
| ATIVIDADE | CH | ATIVIDADE | CH | |
| 1. Atividades de Ensino | 0:00 | 4. Atividades de Gestão | | 27:00 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0:00 | 5. Atividades de Representação | | 3:00 |
| 3. Atividades de Extensão | 0:00 | 6. Outras atividades | | 10:00 |

| |
|--------------------------------|
| 1. Atividades de Ensino |
|--------------------------------|

| 1.1. Aulas | | |
|-----------------|-----------------------|-------------|
| Curso | Componente curricular | CH semanal |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| |
|---|
| 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino |
|---|

| Atividade | CH semanal |
|---|-------------|
| Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | 0:00 |
| Subtotal | 0:00 |

| |
|---|
| 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino |
|---|

| Atividade | CH semanal | |
|--|------------|-------------|
| a) Atendimento a estudantes em horário extraclasse | | |
| b) Reuniões pedagógicas | | |
| c) Orientação de estudantes em projetos finais curriculares | | |
| d) Supervisão e orientação de estágio | | |
| e) Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes | | |
| f) Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | | |
| g) Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais | | |
| h) Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes | | |
| i) Coordenação de eventos de ensino | | |
| j) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares | | |
| k) Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares | | |
| l) Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino | | |
| Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica à distância) | | |
| m) Coordenação de programas e projetos de ensino | | |
| n) Coordenação de projetos de Cooperativa-escola | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| |
|--|
| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular |
|--|

| Curso | Componente curricular | CH semanal |
|-----------------|-----------------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| |
|--|
| 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos |
|--|

| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
|----------------|--------------|--------------------|--|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| |
|---|
| 1.4. Mediação pedagógica à distância |
|---|

| Curso | Componente curricular | CH semanal |
|-----------------|-----------------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Subtotal | | 0:00 |

| 2. Atividades de Pesquisa | |
|--|-------------|
| Atividade | CH semanal |
| a) Coordenação de programas e projetos de pesquisa | |
| b) Coordenação de cursos de pesquisa | |
| c) Coordenação de eventos de pesquisa | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa | |
| Subtotal | 0:00 |

| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 3. Atividades de Extensão | |
|--|-------------|
| Atividade | CH semanal |
| a) Coordenação de programas e projetos de extensão | |
| b) Coordenação de cursos de extensão | |
| c) Coordenação de eventos de extensão | |
| d) Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão | |
| e) Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares | |
| f) Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares | |
| g) Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão | |
| Subtotal | 0:00 |

| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 4. Atividades de Gestão | | | | |
|---|--------------------|----------------|------------------------------------|--------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| Diretoria-Geral | 1992 | 23/11/2023 | - | 26:00 |
| Presidente do Conselho de Gestão do Campus Centro-Serrano | 49 | 23/02/2023 | | 1:00 |
| Subtotal | | | | 27:00 |

| 5. Atividades de Representação | | | | |
|--|--------------------|----------------|------------------------------------|-------------|
| | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| Membro do NDE do Curso Sup. de Administração | Nº 98 | 10/05/22 | | 1:00 |
| Membro do Colegiado do Curso Sup. de Administração | Nº 99 | 10/05/22 | | 1:00 |
| Membro da Câmara de Internacionalização | Nº 1.122 | 25/5/2022 | | 1:00 |
| Subtotal | | | | 3:00 |

| 6. Outras atividades | | |
|--|---|--------------|
| Tipo | Número da portaria (se houver) | CH semanal |
| a) Capacitação em serviço | Portaria nº 2329 de 26 de outubro de 2023 | 10:00 |
| b) Afastamento | | |
| c) Cessão | | |
| d) Colaboração técnica | | |
| e) Licença | | |
| f) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 10:00 |
| g) Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00 |



Emitido em 16/02/2024

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº Plano Individual de Trabalho/2024 - CSE (11.02.20)

(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/02/2024 09:42)

DIONES AUGUSTO RIBEIRO

DIRETOR - TITULAR

CSE-DIREN (11.02.20.03)

Matricula: 2388026

(Assinado digitalmente em 16/02/2024 11:46)

RENATO CHAVES OLIVEIRA

DIRETOR - TITULAR

CSE (11.02.20)

Matricula: 2545560

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **16/02/2024** e o código de verificação: **aae10d7e5e**