MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CONSELHO SUPERIOR

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE
ANEXO V – RESOLUÇÃO CS Nº 21/2018

Para uso do Docente

Apresentação ao Colegiado/Coordenadoria em Reunião Específica

RELATÓRIO DE PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

Nome: RICARDO ANDRÉ DA COSTA	Matrícula Siape: 1313104
Classe / Nível: Professor EBTT	
Lotação: Coordenadoria do Curso Superior em Administração – Ifes Campus Centro-Serrano	
Período de avaliação: 2º Semestre do ano de 2019	

Justificativa de cumprimento

1 - ATIVIDADE DE ENSINO

Não há resposta para o item 1.1 ainda, dado que o docente assumiu a partir do 3º Trimestre.

1.2 - Disciplinas Ministradas:

- *Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio*
  1º Ano – Fundamentos de Economia (CH Semanal – 02 aulas)
  3º Ano (Turmas A e B) – Finanças (CH Semanal – 08 aulas nas duas turmas)
- *Curso Superior em Administração (Bacharelado)*
  Economia I (CH Semanal – 04 aulas)

2- ATIVIDADE DE APOIO AO ENSINO *(Para cada tipo de orientação inserir o nome completo do aluno e nome do curso)*

Não houve atividades envolvendo os itens: do 2.1 ao 2.9; do 2.12 ao 2.14; do 2.16 ao 2.18; 2.22 ao 2.24; do 2.26 ao 2;28.

2.10 - Orientação de alunos bolsistas/voluntários de iniciação pesquisa e/ou extensão

- *Orientação de 26 alunos em extensão no Projeto Integrador do curso Superior em Administração do campus Centro-Serrano*

2.11 - Orientação de estágio curricular (obrigatório ou não)

- *Orientação de 02 alunos estagiários (Heyttor Schaefer e Flávio Pereira)*

2.15 - Participação em Comissões e Conselhos ligados ao ensino

- *Participação em 02 comissões:*
  - *Comissão Organizadora da I Semanda do Administrador (Portaria 211/2019);*
  - *Comissão Organizadora da Feira Empreendedora (Portaria 235/2019);*

2.20 - Cumprimento dos prazos estabelecidos para atividades didático-pedagógicas

[ ] 75% a 100% [ ] 50 a 74% [ ] menor que 50%

2.21 - Atendimento e participação em reuniões de cunho pedagógico/administrativo

[ ] 75% a 100% [ ] 50 a 74% [ ] menor que 50%

2.25 - Participação em curso de graduação

- *Cursando o 7º período de Administração Pública EAD da UFOP (Bacharelado)*

3 - ATIVIDADES DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA *(As publicações deverão ser detalhadas com dados sobre ISSN, ISBN, DOI, URL, etc.)*

Não houve atividades envolvendo os itens: do 3.1 ao 3.9; do 3.12 ao 3.35; do 3.37 ao 3.46; 3.48; do 3.50 ao 3.58.

3.10 - Trabalhos completos publicados em eventos internacionais

- *01 artigo publicado*
  - *II Seminário Iberoamericano de Economía de la Cultura (URL: https://iberoeconomiadelacultura.cl)*

3.11 - Trabalhos completos publicados em eventos nacionais

- *02 artigos publicados*
  - *01 no XVII ENABER (URL: https://www.brsa.org.br/site/encontros-artigos.php?enaber=16)*
  - *01 no XV EEB (URL: http://www.eeb.sei.ba.gov.br/envie-seu-artigo/)*

3.36 - Membro de comissão organizadora de eventos científicos ou artísticos culturais regionais

- *Participação em 02 comissões:*
  - *Comissão Organizadora da I Semanda do Administrador (Portaria GDG 211/2019);*
  - *Comissão Organizadora da Feira Empreendedora (Portaria GDG 235/2019);*

3.47 - Participação como revisor/editor de revista nacional

- *01 artigo revisado para a Revista Dinâmica (ISSN: 2176-6509)*

3.49 - Consultoria *ad hoc* em projetos de pesquisa submetidos a órgão de fomento

- *Avaliador do Projeto CENTELHA pela FAPES*

4 - ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Não houve atividades envolvendo os itens: 4.1 e do 4.3 ao 4.15

4.2 - Participação como coordenador de programa ou projeto de extensão apoiado por Instituição Federal

- *Coordenador do Projeto Integrador do Curso Superior em Administração*

5- ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

5.1- Atividades de desempenho gerencial

Não houve atividades envolvendo os itens: do 5.1.1 ao 5.1.4; 5.1.5; do 5.1.7 ao 5.3

5.1.4 - Chefia ou coordenação de setores/ divisões/áreas/serviços, devidamente reconhecidos e registrados no IFES, de interesse da unidade e com relatório anual aprovado

- *Coordenador Geral de Extensão do Campus Centro-Serrano (Portaria GDG 283/2019)*

6 - OUTROS

Outras atividades descritas no PIT, tais como:

- *Atividades de planejamento e manutenção de Ensino (14h)*
- *Atendimento à estudantes em horário extraclasse (3h)*
- *Outras atividades à disposição da coordenadoria de lotação (2h)*
- *Comissão Eleitoral da CSPPD (Portaria GDG 263/2019)*

Data: 04/12/2019.

Assinatura Docente

Jordana Coelho

Assinatura do Coordenador

Este documento deve ser acompanhado da ata da reunião da coordenadoria/colegiado em que foi aprovado.