MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CONSELHO SUPERIOR

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE
ANEXO V – RESOLUÇÃO CS Nº 21/2018

Para uso do Docente

Apresentação ao Colegiado/Coordenadoria em Reunião Específica

RELATÓRIO DE PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

Nome: RICARDO ANDRÉ DA COSTA	Matrícula Siape: 1313104
Classe / Nível: Professor EBTT	
Lotação: Coordenadoria do Curso Superior em Administração – Ifes Campus Centro-Serrano	
Período de avaliação: 2º Semestre do ano de 2020 (set/2020 a dez/2020)	

Justificativa de cumprimento

1 - ATIVIDADE DE ENSINO

- *Fundamentos de Economia:*
- *Finanças:*
- *Economia I:*

(Não possuo dados da avaliação discente nas disciplinas, devido à pandemia da COVID-19)

Disciplinas Ministradas:

- *Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio*

  1º Ano – Fundamentos de Economia (66H – CH Semanal: 02 aulas)

  3º Ano (Turmas A, B e C) – Finanças (198H – CH Semanal: 06 aulas nas três turmas)

- *Curso Superior em Administração (Bacharelado)*

  Economia I (60H – CH Semanal – 04 aulas)

Participação em Comissões e Conselhos ligados ao ensino

- *Núcleo de Arte e Cultura - NAC (Portaria 298 – GDG/2019, substituída pela Portaria 55/2021)*

2- ATIVIDADE DE APOIO AO ENSINO *(Para cada tipo de orientação inserir o nome completo do aluno e nome do curso)*

Orientação de monografia de fim de curso (01)

- Coorientação de TCC da aluna Anselmo Junio Silva (Ciências Econômicas – UFOP)

Orientação de alunos bolsistas/voluntários de iniciação pesquisa e/ou extensão

- *Orientação de 06 alunos em pesquisa no Projeto Integrador do curso Superior em Administração do campus Centro-Serrano*

Orientação de estágio curricular (obrigatório ou não)

- *Orientação de 06 alunos estagiários (Heyttor, Flávio, Adrya, Julia, Willy e Carla)*

Participação em Comissões e Conselhos ligados ao ensino

Comitê Interno do Ifes Campus Centro-Serrano responsável pelo planejamento e elaboração do Protocolo de Retorno das atividades presenciais da instituição (Portaria nº 32/2021)

- *Comissão Organizadora da Semana do Administrador de 2020 do Ifes Campus Centro-Serrano (Portaria nº 162/2020)*
- *Comissão de análise e avaliação de artigos produzidos no Seminário Integrado Acadêmico 2020-1 do Curso Superior Bacharelado em Administração (Portaria nº 148/2020)*
- *Comissão de avaliação de desempenho para fins de Progressão Funcional do servidor Sergio Adriany Santos Moreira (Portaria nº 168/2020)*

Cumprimento dos prazos estabelecidos para atividades didático-pedagógicas

[x] 75% a 100% [ ] 50 a 74% [ ] menor que 50%

Atendimento e participação em reuniões de cunho pedagógico/administrativo

[x] 75% a 100% [ ] 50 a 74% [ ] menor que 50%

Participação como membro efetivo de banca de TCC de graduação e lato sensu

- TCC da aluna Myllena Pinheiro dos Santo Moretto (Ciências Econômicas – UFOP)

Participação em curso de formação latu sensu

- *Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação 4.0 FAEL – Iniciado em 2020.1*

***3* - ATIVIDADES DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA** (*As publicações deverão ser detalhadas com dados sobre ISSN, ISBN, DOI, URL, etc.)*

Artigos de opinião, resenhas em jornais e revistas de circulação local

- *01 Artigo publicado (Revista InterAção – Acesso no iClick: https://play.google.com/store/apps/details?id=com.my.iclikrede&hl=pt)*

Participação como revisor/editor de revista nacional

- *01 artigo revisado para a REDEPP (ISSN: 2447-360X)*

4 - ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Não se aplica

5 - ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Representação no CEPE e em Conselhos vinculados ao Ifes

- *Conselho de Gestão do IFES Centro-Serrano*
- *Colegiado do Curso Superior de Bacharelado em Administração do Campus Centro-Serrano (Portaria nº 56/2020 substituída pela Portaria 197/2020)*
- *Núcleo Docente Estruturante – NDE, do Curso Superior em Administração do Campus Centro-Serrano (Portaria nº 132/2020, substituída pela Portaria 83/2021)*
- *Câmara de Graduação do Ifes (Portaria nº 74/2021)*

Chefia ou coordenação de setores/ divisões/áreas/serviços, devidamente reconhecidos e registrados no IFES, de interesse da unidade e com relatório anual aprovado

- *Coordenador Geral de Extensão do Campus Centro-Serrano (Portaria GDG 283/2019)*

Cargos em comissão e função de confiança - FG e FCC

- *Coordenador do Curso Superior em Administração do Campus Centro-Serrano (Portaria 2229/2020)*

6 - OUTROS

Outras atividades descritas no PIT ou não, tais como:

- *Postagens e elaboração de materiais no Moodle*
- *Reunião com pais e responsáveis*
- *Atividades de planejamento e manutenção de Ensino (14h)*
- *Atendimento à estudantes em horário extraclasse (3h)*
- *Outras atividades à disposição da coordenadoria de lotação (2h)*
- *Projeto de Ação Complementar de Ensino sobre Racismo*

Data: 15/04/2021.

Assinatura Docente

Assinatura do Coordenador

Este documento deve ser acompanhado da ata da reunião da coordenadoria/colegiado em que foi aprovado.

Emitido em 16/04/2021

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 2 - RIT Ricardo/2021 - CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)
(Nº do Documento: 7)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/04/2021 11:26)
MARIA CAROLINA DA SILVA PORCINO DE OLIVEIRA
COORDENADOR - TITULAR
CSE-CGEN (11.02.20.01.08.02)
Matrícula: 2277452

(Assinado digitalmente em 30/04/2021 11:24)
RICARDO ANDRE DA COSTA
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)
Matrícula: 1313104

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ifes.edu.br/documentos/ informando seu número: **7**, ano: **2021**, tipo: **RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **30/04/2021** e o código de verificação: **1be92d60fb**