MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO

CONSELHO SUPERIOR

PROGRESSÃO FUNCIONAL DOCENTE
ANEXO V – RESOLUÇÃO CS Nº 21/2018

Para uso do Docente

Apresentação ao Colegiado/Coordenadoria em Reunião Específica

RELATÓRIO DE PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

Nome: RICARDO ANDRÉ DA COSTA	Matrícula Siape: 1313104
Classe / Nível: Professor EBTT	
Lotação: Coordenadoria do Curso Superior em Administração – Ifes Campus Centro-Serrano	
Período de avaliação: 1º Semestre do ano de 2021	

Justificativa de cumprimento

1 - ATIVIDADE DE ENSINO

- *Fundamentos de Economia*
- *Economia II*
- *Finanças I*

(Não possuo dados da avaliação discente nas disciplinas, devido à pandemia da COVID-19)

Disciplinas Ministradas:

- *Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio*

  1º Ano – Fundamentos de Economia (132H – CH Semanal: 04 aulas)

- *Curso Superior em Administração (Bacharelado)*

  Economia II (60H – CH Semanal – 04 aulas)
  Finanças I (60H – CH Semanal – 04 aulas)

Participação em Comissões e Conselhos ligados ao ensino

- *Núcleo de Arte e Cultura - NAC (Portaria 298 – GDG/2019, substituída pela Portaria 55/2021)*

2- ATIVIDADE DE APOIO AO ENSINO (*Para cada tipo de orientação inserir o nome completo do aluno e nome do curso)*

Orientação de monografia de fim de curso (01)

- Coorientação de TCC do aluno Anselmo Junio Silva (Ciências Econômicas – UFOP)

Orientação de alunos bolsistas/voluntários de iniciação pesquisa e/ou extensão

- *Coorientação de 13 alunos no Projeto de Extensão Attraversiamo*

Orientação de estágio curricular (obrigatório ou não)

- *Orientação de 05 alunos estagiários*

Participação em Comissões e Conselhos ligados ao ensino

- *Comitê Interno do Ifes Campus Centro-Serrano responsável pelo planejamento e elaboração do Protocolo de Retorno das atividades presenciais da instituição (Portaria nº 32/2021)*
- *Comissão de Organização da Semana de Boas Vindas 2021 (Portaria nº 69/2021)*
- *Comissão de levantamento de demandas junto aos docentes para a confecção do horário das aulas de 2021 dos cursos técnicos e superior do campus Centro-Serrano (Portaria nº 82/2021)*
- *Comissão responsável pela elaboração do calendário acadêmico para 2021 dos cursos técnicos e superior do Ifes Campus Centro-Serrano (Portaria nº 44/2021)*

Cumprimento dos prazos estabelecidos para atividades didático-pedagógicas

[x] 75% a 100% [ ] 50 a 74% [ ] menor que 50%

Atendimento e participação em reuniões de cunho pedagógico/administrativo

[x] 75% a 100% [ ] 50 a 74% [ ] menor que 50%

Participação como membro efetivo de banca de TCC de graduação e lato sensu

- TCC do aluno Anselmo Junio Silva (Ciências Econômicas – UFOP)

Participação em curso de formação latu sensu

- *Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Educação 4.0 FAEL – Iniciado em 2020.1*

***3* - ATIVIDADES DE PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA** (*As publicações deverão ser detalhadas com dados sobre ISSN, ISBN, DOI, URL, etc.)*

Participação como ouvinte ou curso frequentado em evento nacional ou regional

- *ACS no Espírito Santo – Tudo o que você precisa saber para ter sucesso no desenvolvimento e publicação de sua pesquisa*

4 - ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Participação como instrutor ou membro executor de programa ou projeto de extensão apoiado por Instituição Federal.

- Coorientação no Projeto de Extensão *Attraversiamo*

5 - ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Atividades de Desempenho Gerencial

Representação no CEPE e em Conselhos vinculados ao Ifes

- *Conselho de Gestão do IFES Centro-Serrano*
- *Colegiado do Curso Superior de Bacharelado em Administração do Campus Centro-Serrano (Portaria nº 56/2020 substituída pela Portaria 197/2020)*
- *Núcleo Docente Estruturante – NDE, do Curso Superior em Administração do Campus Centro-Serrano (Portaria nº 132/2020, substituída pela Portaria 83/2021)*
- *Câmara de Graduação do Ifes (Portaria nº 74/2021)*

Cargos em comissão e função de confiança - FG e FCC

- *Coordenador do Curso Superior em Administração do Campus Centro-Serrano (Portaria 2229/2020)*

6 - OUTROS

Membro de comissão do processo de avaliação de Curso: Bacharelado em Administração.
Membro de comissão de revisão e ajustes do PPC de Curso: Bacharelado em Administração.

Outras atividades descritas no PIT ou não, tais como:

- *Comissão de avaliação de desempenho para fins de Progressão Funcional ANDERSON FIORESI DE SOUSA (PORTARIA Nº 26/2021)*
- *Comissão de avaliação de desempenho para fins de Progressão Funcional ADILSON OLIVEIRA CRUZ (Portaria nº 53/2021)*
- *Comissão de avaliação de desempenho para fins de Progressão Funcional ARIOSVALDO ANDRADE SANTOS (Portaria nº 81/2021)*
- *Postagens e elaboração de materiais no Moodle*
- *Reunião com pais e responsáveis*
- *Atividades de planejamento e manutenção de Ensino (14h)*
- *Atendimento à estudantes em horário extraclasse (3h)*
- *Outras atividades à disposição da coordenadoria de lotação*

Data: 15/10/2021.

Assinatura Docente

Assinatura do Coordenador

Este documento deve ser acompanhado da ata da reunião da coordenadoria/colegiado em que foi aprovado.

Emitido em 15/10/2021

RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº RIT Ricardo 2021.1/2021 - CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)
(Nº do Documento: 28)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 17/11/2021 09:55)
RICARDO ANDRE DA COSTA
PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO
CSE - CSBA (11.02.20.01.08.02.08)
Matrícula: 1313104

(Assinado digitalmente em 17/11/2021 10:11)
SHIRLEI CONCEICAO BARTH SCHAEFFER
COORDENADOR - TITULAR
CSE-CGEN (11.02.20.01.08.02)
Matrícula: 2316156

Para verificar a autenticidade deste documento entre em https://sipac.ifes.edu.br/documentos/ informando seu número: **28**, ano: **2021**, tipo: **RELATÓRIO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **17/11/2021** e o código de verificação: **6194db123c**